

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAPPELLETTI, Davide
Struttura di appartenenza	U.O.C. Sistemi Informativi e DWH
Telefono Ufficio	031/370816
Fax Ufficio	
E-mail Ufficio	cappellettid@ats-insubria.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01/09/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 05 Ottobre 2020 a tutt'oggi
- Nome del datore di lavoro ATS dell'Insubria - Via O. Rossi, 9, 21100 - Varese (VA) - Via Pessina 6, 22100, Como
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno di collaboratore tecnico professionale – statistico. Incarico di Funzione “Cruscotto Direzionale e Flussi Informativi” presso U.O.C. Sistemi Informativi e DWH
- Principali mansioni e responsabilità
 - Coordinamento delle attività relative ad acquisizione, registrazione, archiviazione ed utilizzo delle informazioni sanitarie e sociosanitarie nel DataWareHouse (DWH) aziendale;
 - Presidio dei processi di aggiornamento ed allineamento delle anagrafiche necessarie per il corretto funzionamento dei programmi utilizzati presso l'azienda;
 - Collaborazione con il Responsabile della UOC nella strategia di sviluppo del DWH, volta all'implementazione di ulteriori aree informative strategiche per l'azienda;
 - Supporto al processo di diffusione dell'utilizzo del DWH presso le principali Articolazioni Organizzative aziendali;
 - Collaborazione per l'implementazione e sviluppo di strumenti di BI integrati al sistema di DWH attualmente in uso, a supporto dei processi decisionali dell'azienda;
 - Supporto al Responsabile della UOC nella individuazione e predisposizione di reportistica ad uso della Direzione Strategica e dei Dipartimenti aziendali;
 - Supporto al Responsabile della UOC Sistemi Informativi e DWH nella collaborazione trasversale con la UOC Epidemiologia per lo sviluppo di documenti e presentazioni su tematiche di rilevanza strategica nell'area sanitaria e sociosanitaria.
- Date (da – a) Dal 01 Ottobre 2017 al 04 Ottobre 2020
- Nome del datore di lavoro ATS dell'Insubria - Via O. Rossi, 9, 21100 - Varese (VA) - Via Pessina 6, 22100, Como
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno di collaboratore tecnico professionale – statistico. Incarico di Posizione Organizzativa “Referente DWH e cruscotto direzionale” presso U.O.C. Sistemi Informativi e DWH
- Principali mansioni e responsabilità
 - Le medesime indicate in precedenza
- Date (da – a) Dal 01 Giugno 2010 al 30 Settembre 2017
- Nome del datore di lavoro ATS dell'Insubria/ASL della Provincia di Como – Via O. Rossi, 9, 21100 - Varese (VA) - Via Pessina 6, 22100, Como
- Tipo di azienda o settore Sanità

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno di collaboratore tecnico professionale – statistico. Incarico di Posizione Organizzativa “Referente organizzativo informatico progetto CRS-SISS” presso U.O.C. Osservatorio Epidemiologico e Sistemi Informativi e U.O.S. Sistemi Informatici Aziendali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione e coordinamento in raccordo con Lombardia Informatica (ora ARIA S.p.A.) delle attività di sviluppo del SISS e degli obiettivi correlati • Organizzazione delle attività interne ed esterne all’Agenzia per l’utilizzo del SISS: incontri, comunicazioni, attività di supporto, analisi dati di monitoraggio, procedure • Responsabile e coordinatore degli operatori PDR (“Punti di Registrazione” per la gestione delle carte SISS del territorio provinciale) per la sede di Como • Gestione delle carte SISS dei dipendenti ATS Insubria per la sede di Como Via Pessina • Gestione dell’aggiornamento del software SISS sulle postazioni di lavoro e supporto alle software-house degli applicativi da integrare • Supporto al Dipartimento Cure Primarie nelle progettualità correlate al SISS • Fino al 31/12/2015 organizzazione, preparazione, coordinamento e stesura del verbale degli incontri del gruppo di coordinamento aziendale (GCA) a valenza extra-aziendale, per monitorare lo sviluppo del SISS • Fino al 31/12/2015 nomina come referente privacy SISS: interfacciamento con il privacy officer SISS di Lombardia Informatica per gli adempimenti privacy-SISS • Fino al 2013 coordinatore dei percorsi funzionali, verifiche effettuate sul territorio per confermare il corretto funzionamento dei servizi SISS.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 01 Aprile 2006 al 31 Maggio 2010 ASL della Provincia di Como – Via Pessina 6, 22100, Como Sanità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno di collaboratore tecnico professionale – statistico nell’ambito dell’Unità di Staff Servizio Sistemi Informativi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Svolgimento di attività di analisi relativamente ai consumi di prestazioni sanitarie (ricoveri ospedalieri, prestazioni di specialistica ambulatoriale, farmaceutica convenzionata, ecc.); • Collaborazione con il Responsabile del Servizio nell’individuazione e predisposizione di reportistica ed indicatori (e relativo monitoraggio) ad uso della Direzione Generale e dei Dipartimenti, nonché per richieste effettuate da Enti esterni all’Azienda; • Collaborazione nella predisposizione della Banca Dati Assistito e Schede Medico per Medici di Medicina Generale e Pediatri di Famiglia.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 01 Aprile 2004 al 31 Marzo 2006 ASL della Provincia di Como – Via Pessina 6, 22100, Como Sanità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Contratto individuale di lavoro a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno di collaboratore tecnico professionale – statistico nell’ambito dell’Unità di Staff Servizio Sistemi Informativi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le medesime indicate in precedenza.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 01 Dicembre 2002 al 31 Marzo 2004 ASL della Provincia di Como – Via Pessina 6, 22100, Como Sanità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Contratto individuale di prestazione di opera professionale (collaborazione continuativa) in qualità di collaboratore statistico nell’ambito dell’Unità di Staff Servizio Sistemi Informativi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le medesime indicate in precedenza.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 23 Settembre 2002 al 29 Novembre 2002 ASL della Provincia di Como – Via Pessina 6, 22100, Como Sanità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Stagista presso l’Ufficio Servizio Programmazione ed Accreditamento Attività di analisi della popolazione assistita per individuare i maggiori consumatori di prestazioni sanitarie, loro distribuzione e caratteristiche</p>

- Date (da – a) Dal 15 Ottobre 2001 al 15 Febbraio 2002
- Nome del datore di lavoro ASL della Provincia di Lecco – Corso Carlo Alberto 120, 23900, Lecco
- Tipo di azienda o settore Sanità
- Tipo di impiego Stagista presso l'Ufficio Servizio Programmazione, Acquisto, Valutazione Prestazioni Specialistiche
- Principali mansioni e responsabilità Progetto finalizzato a individuare nella popolazione assistita del territorio provinciale i soggetti maggiori induttori di spesa, analizzando le possibili cause e gli scostamenti rispetto alla spesa sanitaria a media coperta dalla quota capitolina.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 19 Novembre 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano - Bicocca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di laurea (I livello) in Scienze Statistiche, Demografiche e Sociali
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) 12 Febbraio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano - Bicocca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master Universitario (I livello) in Statistica per la Sanità
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) 19 Luglio 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano - Bicocca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma Universitario in Statistica
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO BUONO
LIVELLO SCOLASTICO
LIVELLO SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CONSIDERATA LA VALENZA TRASVERSALE DEL RUOLO RICOPERTO, NEL CORSO DEGLI ANNI SI E' INTERFACCIATO CON LE VARIE ARTICOLAZIONI AZIENDALI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, HA COLLABORATO NELLA STESURA DI PROCEDURE, RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE EMERSE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ, SENZA RILEVARE PARTICOLARI PROBLEMATICHE DI TIPO RELAZIONALE SIA CON I COLLEGHI CHE CON GLI OPERATORI ESTERNI ALL'AZIENDA/AGENZIA.
HA PARTECIPATO A GRUPPI DI LAVORO A VALENZA SIA AZIENDALE CHE EXTRA-AZIENDALE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

NEL CORSO DEGLI ANNI HA AVUTO MODO DI COORDINARE ATTIVITÀ E COLLABORARE CON FIGURE SIA INTERNE CHE ESTERNE ALL'AZIENDA PER LO SVILUPPO DI PROGETTUALITÀ E PROCEDURE IN QUALITÀ DI RESPONSABILE PDR HA COORDINATO GLI OPERATORI PDR NELL'ATTIVITÀ DI GESTIONE DELLE CARTE OPERATORE SISS,

CORRENTE UTILIZZO DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, DEGLI APPLICATIVI DI MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS), BUONA CONOSCENZA DEL DATAWAREHOUSE AZIENDALE E SAS (INTERFACCIA GRAFICA), CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI SISS.

B

Il sottoscritto Davide Cappelletti dichiara, sotto propria personale responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato su dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.

Davide Cappelletti